



Прокуратура Российской Федерации

**ПРОКУРАТУРА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Прокуратура Одоевского района

ул. К. Маркса, 38, п. Одоев, Тульская область,
Россия, 301440

Директору ГУ ТО «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних № 2»

Бутриной Н.Н.

22.02.2024 № 7-03-2024/Прдп17-24-20700012

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
трудового законодательства

Прокуратурой Одоевского района по обращению Степанова А.В. проведена проверка исполнения трудового законодательства в ГУ ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 2» (далее – ГУ ТО «СРЦН №2»).

Частью 1 статьи 66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) (в редакции от 22.11.2021) предусмотрено, формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Порядок предоставления информации, указанной в части 1 статьи 66.1 ТК РФ определен Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – ФЗ № 27) (в редакции от 30.12.2021).

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 ФЗ № 27 страхователь представляет в соответствующий орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о работающих у него застрахованных лицах, предусмотренные подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 настоящего Федерального закона, в следующих случаях:

пп. 3: при приеме на работу граждан или при заключении с гражданами договоров гражданско-правового характера, на вознаграждения по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации начисляются страховые взносы, если в отношении этих физических лиц не открыт индивидуальный лицевой счет;

пп. 6: при изменении сведений, предусмотренных подпунктами 2 - 5 пункта 2 статьи 6 настоящего Федерального закона, о работающих у него застрахованных лицах.

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 ФЗ № 27 страхователь представляет о каждом работающем у него лице (включая лиц, заключивших договоры гражданско-правового характера) следующие сведения и документы:

- 1) страховой номер индивидуального лицевого счета;
- 2) фамилию, имя и отчество;
- 3) дату приема на работу (для застрахованного лица, принятого на работу данным страхователем в течение отчетного периода) или дату заключения договора гражданско-правового характера, на вознаграждение по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации начисляются страховые взносы;

- 4) дату увольнения (для застрахованного лица, уволенного данным страхователем в течение отчетного периода) или дату прекращения договора гражданско-правового характера, на вознаграждение по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации начисляются страховые взносы;

- 5) периоды деятельности, включаемые в стаж на соответствующих видах работ, определяемый особыми условиями труда, работой в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- 9) суммы пенсионных взносов, уплаченных за застрахованное лицо, являющееся субъектом системы досрочного негосударственного пенсионного обеспечения;

- 10) периоды трудовой деятельности, включаемые в профессиональный стаж застрахованного лица, являющегося субъектом системы досрочного негосударственного пенсионного обеспечения;

- 11) документы, подтверждающие право застрахованного лица на досрочное назначение страховой пенсии по старости.

В соответствии с пп. 2 п. 2.5 статьи 11 ФЗ № 27 сведения, указанные в пункте 2.4 настоящей статьи, представляются в случаях приема на работу и увольнения зарегистрированного лица - не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа (распоряжения), иных решений или документов, подтверждающих оформление трудовых отношений.

В соответствии с п. 1.4 Порядка заполнения формы «Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)», утвержденного постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25.12.2019 № 730п (далее – Порядок) (в редакции от 27.10.2020) форма СЗВ-ТД заполняется и представляется страхователями в территориальный орган ПФР на всех зарегистрированных лиц (включая лиц, работающих по совместительству и на дистанционной работе), с которыми заключены или прекращены трудовые (служебные) отношения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами, в отношении которых произведены другие кадровые изменения (в том числе перевод на другую постоянную работу, установление второй и последующей профессии или иной квалификации, отмена ранее произведенных мероприятий и другие), а также в

случае подачи зарегистрированным лицом заявления о продолжении ведения страхователем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации либо о представлении ему страхователем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

В соответствии с п. 1.7 Таблицы 6 Порядка возможные значения совместительства:

1 - да, является совместителем;

0 - нет, не является совместителем. Отсутствие элемента соответствует "нет".

В ходе проверки установлено, что Степанов Андрей Валентинович, 30.11.1963 г.р., СНИЛС 031-945-001 25 уволен 31.01.2022 в соответствии с приказом № 15-л/с от 26.01.2022. Сведения о его увольнении в Органы Пенсионного фонда предоставлены с нарушением срока 31.01.2022.

Таким образом, дата фактического представления ГУ ТО «СРЦН №2» сведений по форме СЗВ-ТД превышает дату издания соответствующего приказа (распоряжения) более чем на один день, то есть нарушен срок подачи отчетности по форме СЗВ-ТД.

Кроме того, при увольнении в форме СЗВ-ТД не проставлена отметка «да, является совместителем», что привело к некорректной подаче формы.

Корректная отчетность направлена в Отделение Социального фонда России только 17.01.2024.

Таким образом, должностными лицами ГУ ТО «СРЦН №2» не предпринимается достаточное количество мер для формирования в электронном виде основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и предоставление ее в порядке, установленном действующим на тот момент законодательством Российской Федерации, а также не осуществляется достаточный контроль за работой подчиненных со стороны директора ГУ ТО «СРЦН №2».

На основании изложенного, руководствуясь ст. 24 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть представление с участием прокурора Одоевского района и принять меры, направленные на устранение указанных нарушений законодательства и недопущению их впредь.

2. Привлечь к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные в представлении нарушения.

3. В соответствии со ст. 23 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» представление подлежит безотлагательному рассмотрению.

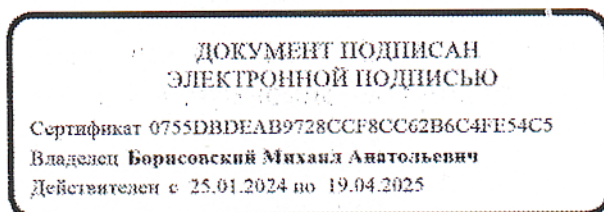
Не позднее, чем в месячный срок должны быть приняты конкретные меры, направленные на устранение нарушений законодательства, причин и условий, им способствующих, и о результатах сообщено прокурору района в письменной форме.

О дне и времени рассмотрения представления уведомить прокурора района.

Копию приказа (распоряжения) о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных лиц направить в прокуратуру района.

Прокурор района

М.А. Борисовский



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНО-
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ № 2»

Прокурору Одоевского района
старшему советнику юстиции

Борисовскому М.А.

Ул. Октябрьская, д. 72-а, п. Одоев,
Тульская область, 301440
Тел.: (48736) 4-11-96, факс: 4-11-96
E-mail: srhc.odoev@tularegion.ru
http://одоев-центр.рф
ОКПО 72570677, ОГРН 1047103520012
ИНН/КПП 7131024470/713101001

14.03.2024 исх. № 397
На № _____

Государственное учреждение Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 2» во исполнении представления прокуратуры Одоевского района от 22.02.2024 г. № 7-03-2024/Прдп17-24-20700012 «Об устранении нарушений трудового законодательства» информирует о мероприятиях, направленных на устранение выявленных нарушений.

1. 14 марта 2024 года на совещании при директоре ГУ ТО СРЦН № 2 Бутриной Н.Н. в присутствии помощника прокурора Одоевского района Кошкарковой В.Е. было рассмотрено представление прокуратуры Одоевского района от 22.02.2024 г. № 7-03-2024/Прдп17-24-20700012 «Об устранении нарушений трудового законодательства».

2. По результатам рассмотрения данного представления учреждение обязуется принять все необходимые меры к дальнейшему недопущению выявленных нарушений, в дальнейшем исключить несвоевременное предоставление сведений по форме СЗВ-ТД.

3. Рассмотреть вопрос о привлечении виновных должностных лиц, допустивших нарушение, к дисциплинарной ответственности не представляется возможным, так как 06 августа 2023 года специалист по кадрам учреждения, ведущий данное направление был уволен. 07 августа 2023 года между ГУ ТО «Социально-реабилитационный центр №2» и ГКУ ТО «Централизованная бухгалтерия министерства труда и социальной защиты Тульской области» заключено Соглашение о передаче функций по ведению направлений кадрового учета. В настоящее время в штатном расписании учреждения отсутствует должность специалиста по кадрам, все функции выполняет специалист по кадрам ГКУ ТО «ЦбисЗ ТО».

Директор ГУ ТО СРЦН № 2

Н.Н. Бутрина