

Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

Тульская областная организация

Президиум

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2020 года

г. Тула

№ 3-3

О создании Фонда помощи.

В соответствии с Программой действий Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2020-2025 годы, утвержденной XI съездом Профсоюза 2 декабря 2020 года, одной из главных целей действий Профсоюза является консолидация усилий профсоюзных организаций в решении задач по повышению уровня и качества жизни членов Профсоюза, усилению их социальной защищенности.

В целях реализации Программы действий Профсоюза на 2020-2025 годы, повышения социальной защиты членов Профсоюза, обеспечения дополнительных социальных гарантий, мотивации профсоюзного членства, руководствуясь пунктом 90.17. Устава Профсоюза, Президиум Тульской областной организации Профсоюза

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Фонд помощи (далее – Фонд).

Средства Фонда использовать для предоставления членам Профсоюза беспроцентных целевых денежных займов на возвратной основе под поручительство первичной профсоюзной организации.

2. Сформировать Фонд за счет части отчислений от членских профсоюзных взносов в комитет Тульской областной организации Профсоюза.

Рекомендовать комитету Тульской областной организации Профсоюза предусмотреть в смете на 2021 год средства на формирование Фонда в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

Ежемесячно пополнять Фонд отчислениями в размере 2% от поступивших в комитет Тульской областной организации Профсоюза отчислений от членских профсоюзных взносов.

3. Утвердить Положение о Фонде помощи (прилагается).

4. Поручить главному бухгалтеру Лямкиной О.Ю. открытие и ведение субсчета Фонда помощи.

5. Председателям организаций Профсоюза довести настоящее постановление до сведения членов Профсоюза.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Тульской областной организации Профсоюза Калайтан Э.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2021 года.

Председатель
Тульской областной организации Профсоюза



Э.В. Калайтан

ПОЛОЖЕНИЕ о Фонде помощи

Общие положения.

1. Настоящее Положение устанавливает цели и условия формирования Фонда помощи (далее-Фонд), порядок предоставления членам Профсоюза беспроцентных целевых денежных займов на возвратной основе.

2. Фонд создан Президиумом Тульской областной организации Профсоюза в рамках реализации Программы действий Профсоюза на 2020-2025 годы с целью повышения уровня и качества жизни членов Профсоюза, усиления их социальной защищенности, мотивации профсоюзного членства и не имеет статуса юридического лица.

Средства Фонда направляются на предоставление членам Профсоюза беспроцентных целевых (на потребительские нужды, не связанные с предпринимательской деятельностью) денежных займов на возвратной основе (далее – беспроцентный заем) **под поручительство первичной профсоюзной организации.**

3. Средства Фонда являются составной частью бюджета Тульской областной организации Профсоюза и утверждаются в смете доходов и расходов на очередной финансовый год. Движение денежных средств Фонда учитывается на субсчете.

Неиспользованные в текущем году средства Фонда переходят на очередной финансовый год.

4. Распоряжение средствами Фонда осуществляет председатель Тульской областной организации Профсоюза на основании пункта 91.5 Устава Профсоюза и настоящего Положения.

5. Право на получение беспроцентного займа за счет средств Фонда устанавливается для членов Профсоюза:

- имеющих профсоюзный стаж не менее 12 месяцев;
- состоящих на учете в организациях Профсоюза, входящих в структуру Тульской областной организации Профсоюза и не имеющих задолженности по уплате членских профсоюзных взносов.

Преимущественное право на получение беспроцентного займа имеют члены выборных органов организаций Профсоюза, входящих в структуру Тульской областной организации Профсоюза.

6. Беспроцентный заем предоставляется члену Профсоюза на возвратной основе в размере до 20 000 рублей на срок до 6 месяцев.

7. Повторное предоставление беспроцентного займа члену Профсоюза допускается не ранее, чем через 1 (один) год после полного погашения предыдущего займа.

Формирование Фонда

8. Формирование Фонда осуществляется за счет части отчислений от членских профсоюзных взносов в комитет Тульской областной организации Профсоюза.

9. Пополнение Фонда производится ежемесячно путем перечисления 2% от поступивших в комитет Тульской областной организации Профсоюза отчислений от членских профсоюзных взносов.

**Порядок предоставления и возврата
беспроцентного целевого денежного займа на возвратной основе
из Фонда взаимопомощи Тульской областной организации Профсоюза.**

10. Для получения беспроцентного займа член Профсоюза подает в первичную профсоюзную организацию, входящую в структуру Тульской областной организации Профсоюза, документы:

- заявление о выдаче беспроцентного целевого займа на возвратной основе (приложение №1)
- копия профсоюзного билета;
- копия паспорта;
- копия ИНН;
- заверенная копия трудовой книжки (последняя страница);
- согласие на обработку персональных данных (приложение №2).

11. Председатель Тульской областной организации Профсоюза принимает решение о предоставлении беспроцентного займа члену Профсоюза на основании ходатайства и поручительства выборного органа первичной профсоюзной организации (приложение №3) и ходатайства руководителя учреждения (приложение №4) с учетом степени нуждаемости в денежных средствах, количества денежных средств на счету первичной профсоюзной организации и финансовых возможностей Фонда взаимопомощи в 10-дневный срок с момента подачи вышеуказанных ходатайств.

На основании распоряжения председателя Тульской областной организации Профсоюза с членом Профсоюза заключается Договор займа (приложение №5).

12. Первичная профсоюзная организация, ходатайствуя о предоставлении беспроцентного займа, является гарантом возврата выплаты в сумме и в сроки, обусловленные настоящим Положением и Договором займа с членом Профсоюза, а также подтверждает членство заявителя в Профсоюзе, своевременность и полноту уплаты профсоюзных взносов.

13. Возврат беспроцентного займа членом Профсоюза осуществляется путем:

- подачи заявления (приложение №6) об удержании из его заработной платы денежных средств для возврата беспроцентного займа, с последующим перечислением их на расчетный счет Тульской областной организации Профсоюза;
- перечисления денежных средств для возврата беспроцентного займа через кредитные учреждения на расчетный счет Тульской областной организации Профсоюза;
- внесения денежных средств для возврата беспроцентного займа наличными в кассу Тульской областной организации Профсоюза с последующим зачислением их на расчетный счет областной организации Профсоюза.

14. Главный бухгалтер Тульской областной организации Профсоюза осуществляет выдачу и учет денежных средств согласно данному Положению, контроль своевременности их возврата.

15. Член Профсоюза, получивший беспроцентный заем в соответствии с данным Положением, при увольнении или выходе (исключении) из Профсоюза обязан возвратить его полностью не позднее дня увольнения (выхода из Профсоюза).

16. Член Профсоюза вправе возвратить беспроцентный заем досрочно.

17. Первичная профсоюзная организация Профсоюза ведет контроль своевременности возврата беспроцентного займа членом Профсоюза, а в случае снятия с профсоюзного учета, увольнения члена Профсоюза - за досрочным возвратом займа.

18. Все споры и разногласия между сторонами Договора займа, если они не разрешаются путём переговоров, окончательно решаются в судах общей юрисдикции.

19. За несвоевременный возврат займа с суммы задолженности взимается пеня в размере 0,1% за каждый день просрочки.

20. В случае неисполнения членом Профсоюза условий Договора займа, средства в размере невозвращенного займа членом Профсоюза списываются со счета представившей ходатайство первичной профсоюзной организации до полного погашения задолженности.

21. При возврате членом Профсоюза беспроцентного займа денежные средства зачисляются на субсчет Фонда.

Контроль формирования и использования средств Фонда помощи.

22. Ответственность за состояние учета и отчетности Фонда несут председатель и главный бухгалтер Тульской областной организации Профсоюза.

23. Контроль формирования и использования средств Фонда осуществляет ревизионная комиссия Тульской областной организации Профсоюза в соответствии с «Положением о ревизионных комиссиях Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ», утвержденным VII Съездом Профсоюза 18.08.2010 г.

24. В случае принятия Президиумом Тульской областной организации Профсоюза решения о прекращении деятельности Фонда остаток средств Фонда направляется в бюджет комитета Тульской областной организации Профсоюза.

В профсоюзный комитет
первичной профсоюзной организации

Наименование профорганизации

Фамилия, имя, отчество

Должность
члена Профсоюза.

Заявление

Прошу ходатайствовать перед Тульской областной организацией Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ о выдаче мне беспроцентного целевого денежного займа на возвратной основе на потребительские нужды в сумме _____ рублей на _____ месяцев из Фонда помощи.

С Положением о Фонде помощи, утвержденным постановлением Президиума Тульской областной организации Профсоюза от 15.12.2020 г. № 3-3, ознакомлен, все пункты Положения обязуюсь выполнять.

Приложения:

- копия профсоюзного билета;
- копия паспорта;
- копия ИНН;
- заверенная копия трудовой книжки (последняя страница);
- согласие на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 202__ год

_____/_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

адрес регистрации: _____

даю свое согласие Тульской областной организации Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес проживания.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях **получения беспроцентного целевого денежного займа из Фонда помощи на возвратной основе**, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Тульская областная организация Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 202_ год

_____/_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

Тульская областная организация

Первичная профсоюзная организация

(наименование организации)

**Протокол
заседания профсоюзного комитета № _____**

Дата _____

Всего членов профкома: _____ человек

Присутствовали: _____

Председатель первичной профсоюзной организации (с правом голоса) _____

Заместитель председателя первичной профсоюзной организации (с правом голоса) _____

Члены профсоюзного комитета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Повестка дня.

О ходатайстве перед Тульской областной организацией Профсоюза о предоставлении члену Профсоюза _____

Фамилия, имя, отчество

беспроцентного целевого (на потребительские нужды) денежного займа на возвратной основе.

Слушали: _____

Постановили:

1. Ходатайствовать перед Тульской областной организацией Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ о предоставлении _____ члену Профсоюза: _____

(Ф.И.О.)

беспроцентного целевого (на потребительские нужды) денежного займа на возвратной основе сроком на _____ месяцев в размере _____ рублей за счет средств Фонда помощи.

Голосовали: «за» - ____; «против» - ____; «воздержались» - ____.

2. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения членом Профсоюза

(Ф.И.О.)

обязанности по возврату беспроцентного денежного займа на погашение полученной суммы, согласны с тем, что указанные денежные средства возвращаются из средств первичной профсоюзной организации _____.

Наименование организации

Голосовали: «за» - ____ ; «против» - ____ ; «воздержались» - ____.

Приложение: - заявление о выдаче беспроцентного целевого займа на возвратной основе члена Профсоюза _____ с приложениями (копия профсоюзного билета, копия паспорта, копия ИНН, заверенная копия трудовой книжки (последняя страница), согласие на обработку персональных данных).

Председатель первичной профсоюзной
организации

_____/_____
Подпись Расшифровка

Заместитель председателя первичной профсоюзной
организации

_____/_____
Подпись Расшифровка

Члены профсоюзного комитета:

_____/_____
Подпись Расшифровка

_____/_____
Подпись Расшифровка

_____/_____
Подпись Расшифровка

_____/_____
Подпись Расшифровка

Председателю Тульской областной организации
Общероссийского профсоюза работников
госучреждений и общественного обслуживания РФ
Калайтан Э.В.

ХОДАТАЙСТВО

Администрация _____
наименование учреждения

и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации ходатайствуют о
предоставлении беспроцентного целевого (на потребительские нужды) денежного
займа за счет средств Фонда помощи на возвратной основе в сумме
_____ рублей на срок _____ месяцев

(Ф.И.О. должность в учреждении и выполняемая работа в Профсоюзе)

на _____
(указать цели)

_____ работает в учреждении с _____ года,
(Ф.И.О)
профсоюзный стаж _____

Руководитель учреждения

_____/_____
Подпись Расшифровка

М.П.

Председатель первичной
профсоюзной организации

_____/_____
Подпись Расшифровка

Дата «___» _____ 202_ г.

ДОГОВОР ЗАЙМА № _____

Г. Тула.

«____» _____ 202__ г.

Тульская областная организация Общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее - Тульская областная организация Профсоюза) в лице председателя Калайтан Эльвиры Владимировны, действующего на основании Устава Профсоюза, с одной стороны, и

	<i>фамилия, имя, отчество</i>	
член		Профсоюза,
	<i>должность, место работы</i>	
состоящий	на	учете в первичной профсоюзной
организации		

полное наименование профсоюзной организации

(далее – член Профсоюза) с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Тульская областная организация Профсоюза предоставляет члену Профсоюза _____

фамилия, имя, отчество

беспроцентный целевой (на потребительские нужды, не связанные с предпринимательской деятельностью) денежный заем за счет средств Фонда помощи на возвратной основе в размере _____ рублей (далее – Сумма займа), а член Профсоюза обязуется возвратить полученную Сумму займа в определенный настоящим договором срок.

1.2. Срок действия Договора займа и срок окончательного возврата предоставленных денежных средств: со дня вступления в силу настоящего Договора по «____» _____ 202__ года включительно.

2. Порядок предоставления займа.

2.1. Предоставление Суммы займа осуществляется в безналичном порядке путем перечисления всей Суммы займа в течение 3 (трех) рабочих дней, считая с даты подписания настоящего Договора, по банковским реквизитам члена Профсоюза, указанным в настоящем Договоре.

Под датой предоставления Суммы займа понимается дата списания денежных средств с расчетного счета Тульской областной организации Профсоюза.

(вариант): Предоставление Суммы займа осуществляется в наличном порядке путем передачи всей Суммы займа члену Профсоюза в день подписания настоящего Договора.

3. Порядок возврата Суммы займа.

3.1. Сумма займа возвращается членом Профсоюза путем перечисления денежных средств ежемесячно не позднее ____ числа равными долями на расчетный счет Тульской областной организации Профсоюза по реквизитам, указанным в настоящем Договоре до окончательного возврата Суммы займа.

Под датой возврата Суммы займа понимается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Тульской областной организации Профсоюза.

Вариант: Сумма займа возвращается членом Профсоюза путем внесения наличных денежных средств в кассу Тульской областной организации Профсоюза с последующим зачислением их на расчетный счет Тульской областной организации Профсоюза.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Член Профсоюза обязан:

4.1.1. Возвратить Сумму займа в полном объеме в срок не позднее « ____ » _____ 202__ года.

Денежные средства будут считаться возвращенными с момента поступления всей Суммы займа на расчетный счет (*вариант: в кассу*) Тульской областной организации Профсоюза.

4.1.2. Не менее чем за 10 дней информировать профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации и Тульскую областную организацию Профсоюза об увольнении с работы и (или) изменении места жительства.

4.1.3. При увольнении, выходе (исключении) из Профсоюза вернуть непогашенную Сумму займа в полном размере не позднее дня увольнения (выхода из Профсоюза).

4.2. Член Профсоюза имеет право: произвести досрочный возврат Суммы займа.

4.3. Тульская областная организация Профсоюза обязана:

4.3.1. Перечислить Сумму займа на условиях, установленных настоящим Договором, по банковским реквизитам члена Профсоюза, указанным в настоящем Договоре.

Тульская областная организация Профсоюза считается выполнившей свое обязательство по перечислению Суммы займа с даты списания денежных средств с расчетного счета Тульской областной организации Профсоюза.

Вариант: Предоставить Сумму займа члену Профсоюза на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. В пятидневный срок сообщить члену Профсоюза об изменении собственных банковских реквизитов для возврата Суммы займа.

5. Ответственность сторон

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения членом Профсоюза п.3.1. настоящего Договора (за исключением досрочного погашения займа), Тульская областная организация Профсоюза вправе взыскать с него неустойку (пени) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы долга за каждый день просрочки.

6. Прочие условия.

6.1. Настоящий Договор может быть изменен (полностью или частично) только по взаимному соглашению Сторон путем подписания Дополнительных соглашений к настоящему Договору. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора не допускается, кроме случаев, прямо предусмотренных законом или настоящим Договором.

6.2. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и недействительны отдельно от Договора.

6.3. Сторона, допустившая нарушение своих договорных обязательств, освобождается от ответственности, если докажет, что нарушение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, в подтверждение чего обязана предоставить справку компетентного государственного органа.

6.4. О возникновении обстоятельств непреодолимой силы сторона, допустившая нарушение, обязана сообщить другой стороне в течение одних суток с момента, когда она об этом узнала или должна была узнать.

6.5. Исполнение обязательств по Договору сторонами откладывается на срок действия непреодолимой силы, но не более одного месяца.

6.6. Стороны будут стремиться урегулировать споры, возникшие из настоящего Договора путем переговоров.

6.7. В случае, если указанные споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента полного исполнения обязательств.

6.9. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.10. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон, оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.11. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон, или по инициативе одной из сторон, но не ранее, чем будут произведены все взаиморасчеты.

7. Адреса и реквизиты сторон

Тульская областная организация
Общероссийского профсоюза
работников государственных
учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации

Р/сч. 40703810466000000577 в Тульском
отделении №8604 ПАО Сбербанк
ИНН 7107000084
Адрес: 300041 г. Тула, пр. Ленина, 46.

Председатель _____ Э.В.Калайтан

Член Профсоюза

(Ф.И.О.)

Дата рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
выдан _____ 20 ____ г. _____

Адрес проживания _____

ИНН _____

Конт. телефон _____

Подпись _____ / _____ /

Приложение № 6
к Положению о Фонде помощи

Руководителю _____
наименование организации

от _____

Заявление

Прошу из начисленной мне заработной платы, ежемесячно в течение периода с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., перечислять денежные средства в счет возврата займа согласно Договора займа от «___» _____ 20__ №____, в сумме _____ рублей в месяц на счет Тульской областной организации Профсоюза по реквизитам:

Наименование поля расчетного документа	Реквизиты
«Банк получателя»	Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк
«БИК» Банка получателя	047003608
«Сч.№» Банка получателя	30101810300000000608
«Сч.№» получателя	40703810466000000577
«Получатель»	ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ГОСУЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РФ
«ИНН/КПП	7107000084 / 710701001

Копия договора прилагается.

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /